



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” – ГРАД МЕЗДРА

3100, ул. "Георги Димитров" №10, e-mail: info-602093@edu.mon.bg; 0910/9 27 89

УТВЪРДИЛ:.....

ИВАН ИВАНЧЕВ

Директор на ОУ „Христо Ботев” - гр. Мездра

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

за учебната

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „Христо Ботев” - гр. Мездра

ОБЩИНА Мездра, ОБЛАСТ ВРАЦА

Планът за квалификационна дейност е приет с решение на Педагогическия съвет –
Протокол № 8 /13.09.2023 г и Заповед № 639

Планираните квалификационни дейности на педагогическите специалисти са съобразени със стратегията на ОУ „Христо Ботев“ за изграждане на образовани и социално ангажирани личности с формирани умения за пълноценна реализация. Тя проектира бъдещето на училището през следващата учебна година чрез оптимизиране на технологиите, методите, средствата и организацията на дейности в съответствие с приоритетите за развитието на образованието в Република България. Създават се условия за личностно израстване на учителите чрез формиране на ключови компетентности и способности за самоусъвършенстване, подкрепа на учителите в ЦОУД, както и условия за повишаване на квалификацията на непедагогическите специалисти.

II. ЦЕЛИ

- 1.** Кариерно развитие на педагогическите специалисти.
- 2.** Да се създадат условия за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и да се мотивират за придобиване на ПКС и кредити.
- 3.** Усъвършенстване на компетентностите с цел повишаване качеството и ефективността на образованието.
- 4.** Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и мотивация за самоусъвършенстване на учителите.
- 5.** Поддържане на европейско качество на образованието ориентирано не към запаметяване и възпроизвеждане, а към провокиране на творческото мислене на учениците, самостоятелност, формиране на умения за вземане на решения в практически ситуации.
- 6.** Използване на иновативни методи на преподаване и ефективна система за вътрешно оценяване, които да стимулират учениците да покажат най-доброто от себе си и ги мотивират към усъвършенстване на ученето за постигане на конкретни резултати.

I. Анализ на квалификационната дейност.

Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване на педагогическите специалисти. Изборът на теми за квалификация става след проучване мнението на учителите относно трудностите, които срещат в работата си с учениците и техните родители

През настоящия период ще бъдат насочени преоритетно инвестиции и допълнителна подкрепа за намаляване недостига на необходимите умения и компетентности за минимизиране на последиците от кризата – гъвкаво съчетание на присъствено и онлайн обучение според епидемичната обстановка в страната ни.

Учебната 2023-24 година стартира присъствено, но ОУ „Христо Ботев“ има изработен механизъм за преминаване в ОПЕС.

Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване на работата им и повишаване качеството на работа с учениците и резултатите от учебната дейност.

Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на организациите по ал. 1 в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране. Повишаване на квалификацията, извършена от сертифицирани обучителни организации се признава за квалификационни кредити от началника на РУО след заявление на педагогическия специалист по условия и ред, определени с ДОС за статута и развитието на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика.

Една от възможностите за самоусъвършестване и развитие, за повишаване на методическата подготовка и запознаване с новостите в образованието е обмяната на опит, споделянето на умения, методи и технологии, използвани в учебно-възпитателната работа. Ето защо квалификационната дейност е осъзната като необходимост от голяма част от педагогическия екип на ОУ "Христо Ботев" - гр. Мездра

Квалификационната дейност в училището е подчинена на потребностите на преподавателите за повишаване на педагогическите им умения и способности, отговарящи на изискванията на съвременното общество. През учебната 2020/ 2021 година 100 % от педагогическите специалисти са били включени в различни квалификационни форми, като някои от тях са взели участие в повече от една. Данните за педагогическите кадри, участвали в квалификационни форми по тематични направления за предходната учебна година

. Проведени са различни квалификации на педагогическите кадри на ниво-вътрешноучилищно, регионално, общинско.

Направленията , по които е работено са:

-Водене и съхраняване на задължителната училищна документация

-Превенции на опасностите в съвременното образование(агресия, тормоз)

-Похвати на взаимодействие между учители ,родители и ученици

-Споделяне на добри практики

Квалификационната дейност се провежда съобразно разпореденията на МОН .

Учителите от ОУ "Христо Ботев" се включиха активно в организираниите квалификационни курсове от РУО – Враца, синдикати, община Мездра и други институции за квалификация на учителите.

Квалификационната дейност в училище е съобразена с регионалните и училищните приоритети , както следва:

1.2.1. Информираност, координация и ефективно взаимодействие и обединяване усилията на институциите във връзка с Решение № 373 / 05.07.2017 г. на Министерски съвет - Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст в област Враца.

1.2.2. Квалификационно – методически дейности, основани на **обмен на добри практики и практическо приложение.**

Повишаване подготовката на педагогическите специалисти за ефективно прилагане на Закона

за предучилищното и училищно образование и държавните образователни стандарти в конкретна среда съобразно потребностите на учениците;

1.2.3. Прилагане на ефективни мерки за повишаване на учебните резултати на учениците с акцент върху грамотността и математическите компетентности.

В училище бяха създадени условия за

- системна и непрекъсната квалификация на педагогическите специалисти и мотивирането им за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот. - стимулиране на учителите за самоусъвършенстване и обучение чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес;

- създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и при неуспехи, трудности и проблеми.

Благодарение на това, през учебната година всички педагогически специалисти преминаха през различни вътрешни и външни квалификационни обучения. Това се вижда от настоящата справка.

1. Реализирана квалификационна дейност през учебната 2022/2023 година

1.1. Данни за участието на педагогическите специалисти във външноинституционална и вътрешноинституционална квалификация

| Участие във форми за придобиване на квалификационни кредити, реализирани от специализирани обслужващи звена, висши училища, научни организации и по програми на обучителни организации от Регистъра на МОН | | | | | |
|--|-----------------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------|-----------------------|
| Тема на квалификационната форма | Организация, извършила обучението | Продължителност (в академични часове) | Брой придобити кредити | Брой участници | Планирана/непланирана |
| Права, отговорности, средства и начини на въздействие и взаимодействие и взаимодействие на учители, директори, педагогически съветници, местни комисии за борба с противообществените прояви, общини и неправителствените организации, съгласно ЗПУО и | ЧР „Рефлекс“ ЕООД | 16 акад. часа | 1 | 42 | планирана |

| Вътрешноинституционална квалификационна дейност | | | | | |
|--|--|---------------------------------------|----------------|--------------------|-----------------------|
| Тема | Вид квалификационна форма | Продължителност (в академични часове) | Брой участници | Дата на провеждане | Планирана/непланирана |
| Изработване на тестове в | Практикум | 4 акад. часа | | 10.11.2022 | Планирана |
| съпътстващите нормативни актове. | | | | | |
| Използване на мобилни и web технологии в училище с фокус върху Cdnvd | Фондация“ Корпуса образование и развитие – КОРПлюС“ | 16 акад. часа | 1 | 1 | непланирана |
| Формиране на умения за успешно прилагане на УП по КМ в начален етап. | „Просвета – София“ АД, гр. София | 16 акад. часа | 1 | 1 | непланирана |
| „STREAM урокът в съвременното обучение – предизвикателства и практически насоки“ | „Просвета – София“ АД, гр. София | 16 акад. часа | 1 | 4 | непланирана |
| „ Успешна подготовка за НВО в 4. клас“ | „Просвета – София“ АД, гр. София | 16 акад. часа | 1 | 1 | непланирана |
| „Иновации в обучението по БЕ в прогимназиален етап. Новите УП, новите учебници, методи и похвати на преподаване“ | „Просвета – София“ АД, гр. София | 16 акад. часа | 1 | 1 | непланирана |
| „Атестацията като процес на оценяване-критерии, индикатори, области на атестиране“ | МОН Национален център за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти | 16 акад. часа | 1 | 1 | Непланирана |
| „Съвременни подходи за мотивиране на учениците за спортна дейност“ | РААБЕ България ЕООД | 16 акад. часа | 1 | 1 | Непланирана |
| „Иновативни подходи в преподаването | Университет „Проф. д-р Асен Златаров“, гр. Бургас ДКПРС | 32 акад. часа | 2 | 2 | непланирана |

| | | | | | |
|--|-----------|----------------|--|--------------------|-------------|
| електронна среда / смартестове/ | | | | год. | |
| Програмите за компютърна текстообработка – инструмент за създаване, редактиране и оформяне на текстови материали. | Практикум | 4 академ. часа | | 17.11.2022 год. | Планирана |
| Хуманно доброволческо възпитание- съпричастност. | Беседа | 2 академ. часа | | 31.01.2022 г | Планирана |
| Развитие на комуникативните умения и умения за разрешаване на конфликти. | Беседа | 2 академ. часа | | 20.03.2023 г | Планирана |
| Поддържане на добър микроклимат в училище. Стрес и дезинформация. | Практикум | 4 академ. часа | | 16.05.2023 г. | Планирана |
| Дейности осъществявани на училищно ниво от училищните комисии и квестори на НВО и ДЗИ през учебната 2022-23 година. | Обучение | 1 академ. час | | 15.05.2023 г. | Непланирана |

| Междунституционална квалификационна дейност | | | | | |
|---|---|---|-------------------|-------------------------|---------------------------|
| Тема | Вид квалификационна форма | Продължителност (в академични часове) | Брой участници | Дата/и на провеждане | Планирана/ непланирана |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от РУО, МОН, общини | | | | | |
| Тема | Организатор (РУО, МОН, общини) | Брой участници от образоват. институция | | | |
| „Програма за системно взаимодействие между родители и учители в училищата като част от приобщаващото образование и работилници за срещи на класна“. | РУО Враца /Ивка Гиздина – ст. експерт приобщаващо образование | 2 | | | |

1.2. Анализ на квалификационната дейност на образователната институция:

| Квалификационна дейност на педагогическия персонал | |
|--|--|
| 1. Изпълнение на годишния план за квалификация. Годишният план за квалификация е изпълнен в частта му вътрешноинституционална и външноинституционална квалификация | |
| Силни страни, добри практики. | <ol style="list-style-type: none">1. Разработена е система за вътрешноинституционална квалификационна дейност в училище. Към нея се добавят и плановете на методическите обединения.2. Стимулират се учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез различни платформи и обмяна на педагогически опит.3. Създадени са условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност за постигане на успехи и преодоляване на възникнали проблеми и трудности.4. Квалификационната дейност съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.5. Работи се за създаване на трайна мотивация за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията и участие в дистанционно обучение чрез различни платформи.6. Усъвършенствана е организацията и методиката на преподаване и стимулиране професионалните изяви на учителите, всеки преподавател работи в различна платформа дистанционно със своите ученици7. Ефективно се прилагат информационните и комуникационните технологии в образованието и науката.8. Създадено е професионално портфолио, което да отразява обективната самооценка на педагогическия специалист, поддържа мотивацията и подпомага процеса на атестиране.9. Мотивиране на педагогическите специалисти за професионално усъвършенстване и насочване за повишаване на квалификацията с цел подновяване, допълване и разширяване на професионалната им компетентност.10. Подобряване на процеса на самооценяване от страна на педагогическите специалисти и мотивиране за пълноценната им реализация.11. Работа в ел. платформи с цел намаляване на пропуски в усвояване на учебния материал от страна на учениците поради грипни ваканции или други неучебни дни.12. Младите педагогически специалисти подобряват знанията и уменията си като се включват в различни обучения с кредити и обучения за придобиване на ПКС.13. Младите педагогически специалисти посещават уроци на колеги с дълъг педагогически стаж с цел повишаване на техните знания и умения. |

| | |
|--|--|
| Слаби страни, проблеми, идентифицирани дефицити. | Да се разработват бинарни уроци, посещения на уроци на колеги с добри педагогически практики. |
| Причини за неизпълнение на планирани дейности при наличие на такива. | Няма причини за неизпълнение на плана за квалификация. |
| 2. Как се проучват потребностите на педагогическите кадри от квалификация в институцията? | Потребностите на педагогическите кадри от квалификация в институцията се проучват устно на съвместна среща със всички педагогически специалисти, теми заложи в Стратегия за развитие на училището или по методически обединения. Главният учител ги записва и включва в План за квалификационната дейност. |
| 3. Основна тема (приоритетно направление) за квалификация на педагогическия персонал през учебната 2022 – 2023 година. | |

ПРАВИЛА

ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДДКРЕПА

- } Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
- } Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.
- } Педагогическият и непедагогическият персонал на ОУ "Христо Ботев" – гр. Мездра има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.
- } Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие, съгласно чл.221 от ЗПУО
2. Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовка на децата и учениците.

3. Директорът на училището е длъжен да осигурява необходимите условия за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.

4. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти от обучителни организации се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ. Системата от квалификационни кредити се определя с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

5. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на организациите по ал. 1 в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране, съгласно чл.222 от ЗПУО.

6. Вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити.

7. Училището осигурява условия за повишаване на квалификацията не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

8. Постигнатите компетентности се отразяват в професионално портфолио на педагогическия специалист. Професионалното портфолио се съставя от педагогическия специалист и включва професионалните му изяви, кариерното му израстване и постигнатите резултати с учениците.

9. Професионалното портфолио подпомага атестирането и самооценяването на педагогическия специалист.

II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Педагогически персонал.
2. Непедагогически персонал.

III. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

1. Адекватност на обучението.
2. Актуалност на обучението.
3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите
6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

IV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Анализ на кадровия потенциал.

2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
3. Определяне на приоритетите и дефицитите за обучение и квалификация.
4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на обучението.
6. Организиране и провеждане на обучението.
7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

V. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Квалификационната дейност в училището се ръководи от председателите на методическите обединения.
2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.
3. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел: — да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри; — да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.
6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията: — по собствено желание; — по препоръка на работодателя;
7. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова правни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището
8. За участие в процедурите за придобиване на Професионално квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.
9. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които : — преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания; — заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на образование; — преминават на нова педагогическа длъжност; — заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.

VI. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си: → по собствено желание; → по препоръка на директора на училището; → по препоръка на експерти от съответната област.

4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и директора на училището по реда на чл.234 от Кодекса на труда.

VII. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно ниво.

2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по- професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.

3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.

4. Възможност за кариерното развитие.

5. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

VIII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1% от годишния ФРЗ.

2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, средства от проекти и програми за квалификационна дейност.

4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.

5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разности, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ: Предложените правила са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № /.....09.2021 г. и са неразделна част от Плана за квалификационна дейност. Утвърдени са от директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член на колектива.

X. ЦЕЛИ, ПРИОРИТЕТИ, ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1.. ЦЕЛИ:

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноинституционална система за квалификация-повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите. .
2. Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения, като действена форма за професионално развитие и създаване на система за съхранение на материали и документация на методическите обединения.
3. Преодоляване на затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училищната информация и създаване на възможности за разширена комуникация с останалите структури на образователната система.
4. Приложение на съвременни форми, методи, и похвати за разчупване стереотипните форми на преподаване.

Целеви групи:

Педагогически кадри 39 и 1 директор

Методически обединения:

- МО на началните учители
- МО на учители прогимназиален етап
- МО на учители в група-целодневна организация

2. ПРИОРИТЕТИ

1. Разработване на система за вътрешноинституционална квалификационна дейност в училище, съобразена с плановете на методическите обединения.
2. Стимулиране на учителите към самоподготовка и усъвършенстване на методическите умения.
3. Създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност за постигане на успехи и преодоляване на възникнали проблеми и трудности

3. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

1.. Квалификационната дейност ще съдейства за :

- успешното усвояване на учебното съдържание по предмети;
- създаване на трайна мотивация за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията.
- усъвършенства на организацията и методиката на преподаване и стимулиране професионалните изяви на учителите.
- ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката.
- създаване и допълване на професионално портфолио, отразяващо обективната самооценка на педагогическия специалист.
- повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти с цел подновяване, допълване и разширяване на професионалната им компетентност.
- постигане на по-високо качество на изпълняваните задачи.
- подпомагане на процеса на самооценяване от страна на педагогическите специалисти и мотивиране за пълноценната им реализация.

III. КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ЗА УЧЕБНАТА 2024 /2025 ГОДИНА

| Участие във форми за придобиване на квалификационни кредити, реализирани от специализирани обслужващи звена, висши училища, научни организации и по програми на обучителни организации от Регистъра на МОН | | | | | |
|--|-----------------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------|-----------------------|
| Тема на квалификационната форма | Организация, извършила обучението | Продължителност (в академични часове) | Брой придобити кредити | Брой участници | Планирана/непланирана |
| | | 16 | 1 | 40 | планирана |
| | | | | | |

| Вътрешноинституционална квалификационна дейност | | | | | |
|--|---------------------------|---------------------------------------|----------------|--------------------|-----------------------|
| Тема | Вид квалификационна форма | Продължителност (в академични часове) | Брой участници | Дата на провеждане | Планирана/непланирана |
| Използване на когнитивни науки за подобряване на учебния процес | Практикум | 4 академ. часа | 41 | 25.09.2024 год. | Планирана |
| Работа с деца с аутизъм | Практикум | 2 академ. часа | 41 | 18.12.2024 год. | Планирана |
| Социално – емоционално учене в образователната институция | Беседа | 4 академ. часа | | 22.01.2025 г | Планирана |
| Междупредметни връзки в обучението: Как да интегрираме знанията от различни предмети за по – задълбочено учене | Практикум | 4 академ. часа | | 25.03.2025 г | Планирана |
| Работа с проблемни деца | Беседа | 2 академ. часа | | 16.04.2025 г. | Планирана |

Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от РУО, МОН и общините. / при необходимост и в условия на дистанционно обучение/

ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ

Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ.

- Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

КОНТРОЛ

Контролът на училищно ниво се осъществява от директора, като тематиката и периодичността са заложи в неговия План за контролната дейност.

В частта вътрешноучилищна квалификация – на ЗДУД.

Пред ПС се докладва за осъществените квалификационни дейности, резултати и приоритети за вътрешна квалификация.

В частта финансиране на квалификацията – на счетоводителя на училището / ЗДАТС/.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Планът като отворена система подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.